EGYOLDALAS DOKUMENTUM KÉSZÍTÉSE: 4. FELADAT

(COURIER NEW 15 PT)

A dokumentumban az alsó és a felső margó 1,5 cm. A jobb és baloldali margók 1 cm méretűek. A bekezdések között mindig üssünk egy üres ENTER-es sort. Ez a bekezdés most Arial 11 pt méretű, és a betűstílus normál. A bekezdést igazítsuk sorkizártra. A sorok közötti távolság legyen dupla.

Az itt beillesztett kép, ezúttal úgy van igazítva, hogy balra, és az igazítás típusa: SZOROS. Ez teszi lehetővé, hogy a kép mellé kerüljön a szöveg. Kattintsunk kétszer a képre, és akkor lehet méretezni. A mérete úgy van beállítva, hogy a magassága 3,5 cm, a szélessége majd hozzá alakul automatikusan. Amúgy ez a bekezdés Times New Roman 12 pt mérettel íródott. Betűstílus: félkövér. A bekezdés jobbra van igazítva, és a sorok közötti távolság: szimpla.

Ugyanakkor a képet igazíthatjuk jobbra is. Igazítsuk a mellette lévő szöveget jobbra. Ekkor pont az előbbi hatás tükörképét kapjuk. Legyen ez most Comic Sans MS betűtípus, 14 pt méretben.

Ezek után a következő bekezdést Verdana betűtípussal írjuk, 13 pt méretben. A bekezdést igazítsuk középre. A sorok közötti távolság: 1,5 –es.

Aztán a következő bekezdést már megint Times New Roman betűtípussal írodik, 11 pt méretben. Betűstílus: FÉLKÖVÉR, DŐLT, ALÁHÚZOTT egyaránt. A szöveget emeljük is ki, sárga színnel. A bekezdést igazítsuk SORKIZÁRT. A Sorok közötti távolság legyen: szimpla.